**ПОЛОЖЕНИЕ О**

**МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**  
  
1.1. Наставничество в колледже вводится для оказания методической помощи начинающим преподавателям и вновь прибывшим преподавателям.  
1.2. Наставничество – одна из форм методической работы. Деятельность наставников регламентируется «Положением о наставничестве в колледже».

**2. Задачи и содержание**  
  
Наставник начинающего преподавтеля или вновь прибывшего преподавателя обязан:

* ознакомить вышеназванных преподавателей с деятельностью

педагогического коллектива колледжа; особенностями работы в системе профессионального и технического образования;

* помочь проанализировать учебные программы, пояснительные записки к

ним;

* помочь составить календарно-тематические планы, подобрать материал

для занятий, практических и лабораторных работ, контроль знаний обучающихся;

* оказать методическую помощь в подготовке уроков, подборе

дидактических материалов, наглядных пособий, учебников и учебных пособий, дополнительной литературы, а также в выборе форм проведения занятий, контроля знаний;

* посещать уроки начинающего преподавателя или вновь прибывшего

преподавателя с последующим тщательным анализом;

* организовать посещение уроков коллег по цикловой комиссии и уроков

лучших преподавателей колледжа с последующим совместным обсуждением

и анализом;

* проводить консультации по актуальным вопросам преподавания,

практической подготовки студентов, подготовки и проведения экзаменов,

защиты курсовых работ и т.д.;

* вносить предложения и рекомендации по совершенствованию

профессиональной деятельности начинающего преподавателя или вновь прибывшего преподавателя его участии в системе непрерывного образования, стимулирования, прохождения аттестации;

* помочь подобрать методическую литературу для самообразования;
* контролировать и направлять работу начинающего преподавателя или вновь прибывшего преподавателя по самообразованию.

**3. Порядок назначения наставника**  
  
3.1. Наставником может быть преподаватель, имеющий стаж работы по специальности  не менее 5 лет, в колледже стаж педагогической работы не менее 10 лет,  высшую квалификационную категорию.  
3.2. Кандидатура наставника рекомендуется цикловой комиссией и утверждается на методическом совете колледжа.  
3.3. Директор колледжа издает приказ о назначении наставника сроком на 1 год.   
  
**4. Контроль за деятельностью наставника**  
  
4.1. Деятельность наставника контролирует методический совет колледжа.  
4.2. Методический совет может заслушивать отчет наставника.  
4.3. Представители методического совета, вместе с наставником могут посещать уроки начинающего преподавателя или вновь прибывшего преподавателя, внеклассные мероприятия, организованные им, с последующим обсуждением и анализом.